



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 10 сентября 2019 года № 996-П
г.Петровск

**О Порядке информирования граждан
о порядке строительства на земельных участках,
предназначенных для ведения гражданами личного
подсобного хозяйства, садоводства, огородничества,
индивидуального гаражного или индивидуального
жилищного строительства на территории Петровского
муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ ч.13, ст.16 «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Петровского муниципального района Саратовской области администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок информирования граждан о порядке информирования граждан о порядке строительства на земельных участках, предназначенных для ведения гражданами личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства на территории Петровского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Петровские вести» и разместить на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального района Колдина В.В.

**Глава Петровского
муниципального района**

Д.В.Фадеев

Приложение
к постановлению администрации
Петровского муниципального района
от 10 сентября 2019 года № 996-П

**Порядок
информирования граждан о Порядке информирования граждан о порядке
строительства на земельных участках, предназначенных для ведения
гражданами личного подсобного хозяйства, садоводства,
огородничества, индивидуального гаражного или индивидуального
жилищного строительства на территории петровского муниципального
района Саратовской области**

Настоящий Порядок информирования граждан о порядке строительства на земельных участках, предназначенных для ведения гражданами личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства на территории Петровского муниципального района Саратовской области разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ ч.13, ст.16 «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1. В целях информирования граждан о порядке строительства на земельных участках, предназначенных для ведения гражданами личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства на территории Петровского муниципального района Саратовской области.

2.Информация о порядке о порядке строительства на земельных участках, предназначенных для ведения гражданами личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства на территории Петровского муниципального района Саратовской области размещается:

на официальном сайте администрации Петровского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

посредством публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов;

непосредственно в помещениях отдела строительства и ЖКХ администрации;

на информационных стендах отдела строительства и ЖКХ администрации;

3. Основными требованиями к информированию граждан, являются:

достоверность;

четкость в изложении;

полнота;

наглядность форм;

удобство и доступность;

оперативность.

4. Информирование граждан проводится также в устной или письменной форме.

Информирование в устной форме осуществляется:

при личном обращении заявителя;

при обращении посредством телефонной связи.

Информирование заявителей в устной форме осуществляется в часы, отведенные для приема граждан.

Сотрудник администрации, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, сотрудник, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией письменно либо назначить другое удобное для заинтересованного лица время.

5. При обращении заявителя по телефону либо при личном обращении сотрудники подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся граждан по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с представления и содержать информацию о наименовании территориального органа или подразделения, фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности сотрудника администрации, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого сотрудника либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить всю необходимую информацию.

Рассмотрение письменных обращений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" в течение 30 дней с момента регистрации такого обращения путем направления ответов почтовым отправлением или в форме электронного сообщения, с использованием

электронной почты либо через официальный интернет-сайт администрации, в зависимости от способа обращения заявителя.

6. Время ожидания в очереди за информацией о порядке строительства не должно превышать 15 минут.

7. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, адресах официальных сайтов и электронной почты:

Администрация Петровского муниципального района
412540, Саратовская область, г. Петровск, ул. Панфилова, д.55
Справочный телефон: 8(4555) 27133;

Отдел по строительству и ЖКХ
Саратовская область, г. Петровск, площадь Ленина, д.5

Справочный телефон: 8(4555) 27269;

Официальный сайт: petrovsk64.ru;

Адрес электронной почты: mail@petrovsk64.ru ;

График работы:

понедельник - с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00;

вторник - с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00;

среда - с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00;

четверг - с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00;

пятница - с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00;

суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни — выходные.